



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหม่อม

ที่ ๑๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่อม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเผยแพร่แก่ประชาชนในตำบลหม่อม ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๖ และมาตรา ๙ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ และสามารถรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริการประชาชน และการบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหม่อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหม่อม ที่ ๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลหม่อม ประกอบด้วยบุคคลและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่อม ประกอบด้วย
 - ๑.๑ นายภูษิต ศรีบรรดิช ปลัด อบต.หม่อม ประธานกรรมการ
 - ๑.๒ นางสมสมัย อ่อนเขียว หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กรรมการ
 - ๑.๓ นางสุภาพร เทพนา ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
 - ๑.๔ นายจิตติพร โนนสินชัย ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
 - ๑.๕ นายสิทธิพร วรรณทอง ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
 - ๑.๖ นายบุญยศักดิ์ การสวน นักรักษาพยาบาลชำนาญการ กรรมการ/เลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังห้องจดหมายเหตุ แห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
๘. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ
๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น ประกอบด้วย
- ๓.๑ นางสาวเกดแก้ว ตาสาโรจน์ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 - ๓.๒ นางอรพัทธ์ เยี่ยมเจริญ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ
 - ๓.๓ นายภัทรพงษ์ ทะราด ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
 - ๓.๔ นายชีวโรจน์ ตาสาโรจน์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ
 - ๓.๕ นายศักดิ์สุริยา มานพ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น ส่งมาให้ จัดทำบัตรดัชนี หรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้
 ๒. จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือและแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
 ๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ
 ๔. กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
 ๕. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น
 ๖. การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม ข้อ ๔ ให้แก่ผู้ขอ
 ๗. ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ร้อยตำรวจเอก

(สาโรจน์ ตาสาโรจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น

สำนักงานปลัด
ร่าง _____
พิมพ์ _____
ตรวจ _____
ท.ท.ท. _____
